



การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโคกสำราญ อำเภอบ้านแฮด จังหวัดขอนแก่น

ความหมายของการทุจริต สินบน และผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การทุจริต

“ทุจริตในภาครัฐ” หมายความว่า ทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤตินิชอบในภาครัฐ

“ทุจริตต่อหน้าที่” หมายความว่า การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบ สำหรับตนเองหรือ ผู้อื่น หรือกระทำการอันเป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญาหรือตามกฎหมายอื่น

“ประพฤตินิชอบ” หมายความว่า การใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืน กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่มุ่งหมายควบคุม ดูแลการรับบริการเก็บรักษาหรือการใช้เงินหรือทรัพย์สิน ของแผ่นดิน

๒. สินบน

สินบน (Bribery) หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เสนอว่าจะให้ สัญญาว่าจะให้ มอบให้การยอมรับ การให้ หรือการร้องขอสิ่งใดสิ่งหนึ่ง อันส่งผลต่อการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งในลักษณะจงใจให้ กระทำการหรือไม่กระทำการที่ขัดต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ

ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด หมายถึง

- ทรัพย์สิน หมายถึง ทรัพย์สินและวัตถุไม่มีรูปร่างซึ่งอาจมีราคาและอาจถือเอาได้เช่น เงิน ที่ดิน รถ
- ประโยชน์อื่นใด เช่น การสร้างบ้านหรือตกแต่งบ้านโดยไม่คิดราคา หรือคิดราคาขั้นต่ำ

๓. ผลประโยชน์ทับซ้อน

คำว่า Conflict of Interest มีผู้ให้คำแปลเป็นภาษาไทยไว้หลากหลาย เช่น “การขัดกันแห่ง ผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม” หรือ “การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ ส่วนรวม” หรือ “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์สาธารณะและผลประโยชน์ส่วนบุคคล” หรือ “ประโยชน์ทับ ซ้อน” หรือ “ผลประโยชน์ทับซ้อน” หรือ “ผลประโยชน์ขัดกัน” หรือจะแปลว่า “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คู่มือการปฏิบัติหน้าที่สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้มีให้ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตามมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ให้ความหมายไว้ดังนี้

“ประโยชน์ส่วนบุคคล (Private Interests) คือ การที่บุคคลทั่วไปในสถานะเอกชนหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐ ในสถานะเอกชนได้ทำกิจกรรมหรือได้กระทำการต่างๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ครอบครัว เครือญาติพวก พ้อง หรือของกลุ่มในสังคมที่มีความสัมพันธ์กันในรูปแบบต่างๆ เช่น การประกอบอาชีพ การทำธุรกิจ การค้า การลงทุน เพื่อหาประโยชน์ในทางการเงินหรือในทางธุรกิจ เป็นต้น”

“ประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์สาธารณะ (Public Interests) คือ การที่บุคคลใดๆ ในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐใน หน่วยงานของรัฐ) ได้กระทำการใดๆ ตามหน้าที่หรือได้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นการดำเนินการในอีกส่วนหนึ่งที่แยก ออกจากการดำเนินการตามหน้าที่ในสถานะเอกชน การกระทำการใดๆ ตามหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึง มีวัตถุประสงค์หรือมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม หรือการรักษาประโยชน์ส่วนรวมที่เป็นประโยชน์ของ รัฐ การทำหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงมีความเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายและจะมี รูปแบบของความสัมพันธ์หรือมีการกระทำในลักษณะต่างๆ กัน ที่เหมือนหรือคล้ายกับการกระทำของบุคคลในสถานะเอกชน เพียงแต่การกระทำในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐกับการกระทำในสถานะเอกชน จะมีความ แตกต่างกันที่วัตถุประสงค์ เป้าหมายหรือประโยชน์สุดท้ายที่แตกต่างกัน

“การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests) คือ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการใดๆ หรือดำเนินการในกิจการสาธารณะที่เป็น การ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่หรือความรับผิดชอบในกิจการของรัฐหรือองค์กรของรัฐ เพื่อประโยชน์ของรัฐ หรือ เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม แต่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้มีผลประโยชน์ส่วนตัวเข้าไปแอบแฝง หรือเป็นผู้ที่มีส่วน ได้ ส่วนเลยในรูปแบบต่างๆ หรือนำประโยชน์ส่วนตัวหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวเข้ามามีอิทธิพลหรือเกี่ยวข้องใน การใช้อำนาจหน้าที่หรือดุลยพินิจ ในการพิจารณาตัดสินใจในการกระทำใดๆ หรือดำเนินการดังกล่าวนั้น เพื่อ แสวงหาผลประโยชน์ในทางการเงิน หรือประโยชน์อื่นๆ สำหรับตนเองหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง”

รูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม มีได้หลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่ เฉพาะ ในรูปแบบตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบของตัวเงินหรือ ทรัพย์สินด้วย จำแนกรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ออกเป็น ๗ รูปแบบ คือ

๑. การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting benefits) หรือสินบน ซึ่งผลประโยชน์ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น ทรัพย์สิน ของขวัญ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฟอกบวม หรือสิ่งอื่นใด ใน ลักษณะเดียวกันนี้ และผลจากการรับผลประโยชน์ต่างๆ นั้น ได้ส่งผลให้การตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐใน การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒. การทำธุรกิจกับตัวเอง (Self-dealing) หรือคู่สัญญา (Contracts) เป็นการที่เจ้าหน้าที่ของ รัฐ โดยเฉพาะผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ เข้าไปมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด โดยอาจจะ เป็นเจ้าของบริษัทที่ทำสัญญาเอง หรือเป็นของเครือญาติสถานการณ์เช่นนี้เกิดบทบาทที่ขัดแย้ง หรือเรียกได้ ว่าเป็นทั้งผู้ซื้อและผู้ขายในเวลาเดียวกัน

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ (Post-employment) เป็นการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐลาออกจากหน่วยงานของรัฐ และไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภท เดียวกัน หรือ บริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานเดิม โดยใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรง ตำแหน่งในหน่วยงาน เดิมนั้น หาประโยชน์จากหน่วยงานให้กับบริษัทตนเอง

๔. การทำงานพิเศษ (Outside employment or moonlighting) ในรูปแบบนี้มีได้หลาย ลักษณะ ไม่ว่าจะ เป็นการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจ ที่เป็นการแข่งขันกับหน่วยงานหรือองค์กร สาธารณะ ที่ตน สังกัด หรือการรับจ้างพิเศษเป็นที่ปรึกษาโครงการโดยอาศัยตำแหน่งในราชการสร้างความ น่าเชื่อถือถือว่า โครงการ ของผู้ว่าจ้างจะไม่มีปัญหาติดขัดในการพิจารณาจากหน่วยงานที่ที่ปรึกษาสังกัดอยู่

๕. การรู้ข้อมูลภายใน (Inside information) เป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้ประโยชน์จากการที่ ตนเองรับรู้ข้อมูลภายในหน่วยงาน และนำข้อมูลนั้นไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือพวกพ้อง อาจจะไปหา ประโยชน์โดยการขายข้อมูลหรือเข้าเอาประโยชน์เลยเอง

๖. การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว (Using your employer's property for private advantage) เป็นการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐนำเอาทรัพย์สินของราชการซึ่งจะต้องใช้เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเท่านั้นไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง หรือการใช้ผู้ใต้บังคับบัญชา ไปทำงาน ส่วนตัว

๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ในทางการเมือง (Pork-barreling) เป็นการที่ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือผู้บริหารระดับสูงอนุมัติโครงการไปลงพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง หรือ การใช้ งบประมาณสาธารณะเพื่อหาเสียง ทั้งนี้เมื่อพิจารณา “ร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วน บุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ. ” ทำให้มีรูปแบบเพิ่มเติมจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้นอีก ๒ กรณีคือ

๘. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism) หรืออาจจะเรียกว่า ระบบอุปถัมภ์พิเศษ เป็นการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อิทธิพลหรือใช้อำนาจหน้าที่ทำให้หน่วยงานของตน เข้าทำสัญญากับบริษัทของพี่น้องของตน

๙. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น (Influence) เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ข่มขู่ผู้ใต้บังคับบัญชาให้หยุด ทำการตรวจสอบบริษัทของเครือญาติของตน

ที่มา : เอกสารประกอบโครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ ส่วนรวมจิตพอเพียง ความอาย และไม่ ทนต่อการทุจริต (ป.ป.ช.) ประจำปี ๒๕๖๑

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

ความเสี่ยงการทุจริต

หมายถึง ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการรับสินบน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

๑. การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชีการจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
๓. สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
๔. สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและและขาดคุณธรรม จริยธรรม
๕. สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดการประชาสัมพันธ์ในประชาชนทราบ
๖. สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการ ตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ

๗. สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมีและอิทธิพลท้องถิ่น สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

๑. โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต แต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้ กฎหมายที่ไม่ เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีก โอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒. สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมนิยม ทำให้คน ในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรม การ ทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓. การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาประชาชน ขาดกลไก การตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยกที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคล เหล่านี้

๔. การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการ ผูกขาด ดังนั้น จึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่ เจ้าหน้าที่ เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่การผูกขาด ในโครงการ ก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕. การได้รับคำตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่ง ที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้ เจ้าหน้าที่ต้อง แสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖. การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษ ถือเป็นเครื่องวัดความดีของคน ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมี ความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗. มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดีคนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่อง คนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐีมหาเศรษฐีคนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิด เห็นว่าการ ทูจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื่อเป็นคนเช่ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำให้ การทุจริตฉ้อ ราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

ขอบเขตประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

เทศบาลตำบล โคกสำราญ ได้แบ่งความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของ การดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย ๔ ประเด็น ดังนี้

๑. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติการอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกใน การพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

๓. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต มี ๖ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การคัดเลือกกระบวนการงาน หรือขั้นตอนการทำงาน

๒. การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

๓. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๔. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๕. การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

๖. การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ขั้นตอนที่ ๑ การคัดเลือกกระบวนการงานหรือโครงการ

เทศบาลตำบลโคกสำราญ ได้แบ่งความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงาน หรือ การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วย ๔ ประเด็น ดังนี้

๑. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติการอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกใน การพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

๓. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนที่ ๒ การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
 ตารางระบุความเสี่ยง (Know factor และ Unknown factor)

เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	
	ความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้น (Know factor)	ความเสี่ยงที่ไม่เคยเกิดขึ้น (Unknown factor)
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติการอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘		
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการเรียกรับหรือได้รับ สินบน สินน้ำใจ ของขวัญหรือผลประโยชน์ เช่น การขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร การขอจดทะเบียน พาณิชย์ การขอใบประกอบ กิจการ ที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ		✓
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ		
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการเรียกรับหรือได้รับ สินบน สิน น้ำใจ ของขวัญหรือผลประโยชน์ เช่น การขอรับบริการ ด้านเบี่ยงชีพผู้สูงอายุ การขึ้น ทะเบียนผู้สูงอายุ การขอใช้ น้ำประปา เป็นต้น		✓
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง		
การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ โดยเลือกซื้อร้านที่ตนเองสนิทสนม หรือพวกพ้องของตนซึ่งอาจได้พัสดุ ที่มีคุณภาพไม่เหมาะสมกับราคา หรือ ได้พัสดุที่มีราคาสูงกว่าปกติ		✓
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล		
การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอนเลื่อน ตำแหน่ง / เงินเดือน และการ มอบหมายงานไม่เป็นธรรม เอาแต่ พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับเงิน เพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อน ตำแหน่ง		✓

ขั้นตอนที่ ๓ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

เทศบาลตำบลโคกสำราญ กำหนดเกณฑ์สำหรับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมิน โดยพิจารณาจากจาก ๒ ปัจจัยคือด้านโอกาส (Likelihood) และด้านผลกระทบ (Impact) และการให้คะแนนทั้ง ๒ ปัจจัย รายละเอียด ดังนี้

๑. ด้านโอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงในช่วงเวลาหนึ่งในรูปของความถี่ หรือความ น่าจะเป็น จะเกิดเหตุการณ์นั้นๆ

ระดับ	โอกาสการเกิดทุจริต (Likelihood)
๕	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต ๕ ครั้ง/ปี (โอกาสเกิดได้สูงมาก)
๔	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต ๔ ครั้ง/ปี (โอกาสเกิดได้สูง)
๓	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต ๓ ครั้ง/ปี (โอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง)
๒	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต ๒ ครั้ง/ปี (โอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก)
๑	โอกาสเกิดการกระทำทุจริต ๑ ครั้ง/ปี (ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น)

๒. ด้านผลกระทบ (Impact)

การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น โดยสามารถแบ่งเป็น ผลกระทบ ที่ไม่ใช่ทางการเงินและผลกระทบทางการเงิน

๒.๑ ผลกระทบที่ไม่ใช่ทางการเงิน

ระดับ	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)
๕	- เกิดความเสียหายต่อรัฐ เจ้าหน้าที่ถูกลงโทษชี้มูลความผิด เข้าสู่กระบวนการยุติธรรม - เกิดการฟ้องร้องต่อศาล หรือหน่วยงานกำกับดูแล องค์กร ตรวจสอบ ทำการตรวจสอบความเสียหายที่เกิดขึ้น
๔	- ภาพลักษณ์ของหน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส สื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์ลงข่าวอย่างต่อเนื่อง และสังคมให้ ความสนใจ - ร้องเรียนต่อสื่อมวลชนและมีการออกข่าว

ระดับ	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)
๓	- หน่วยตรวจสอบของหน่วยงาน หรือหน่วยตรวจสอบจาก
๒	- ปรากฏข่าวลือที่อาจพาดพิงคนภายในหน่วยงาน มีคนร้องเรียน
๑	- แทบจะไม่มี
ระดับ	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)
๓	- หน่วยตรวจสอบของหน่วยงาน หรือหน่วยตรวจสอบจาก ภายนอก เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง - มีการส่งหนังสือร้องเรียนและตั้งคำถามต่อการทำงานโดย ไม่ได้รับ คำตอบที่ชัดเจน
๒	- ปรากฏข่าวลือที่อาจพาดพิงคนภายในหน่วยงาน มีคนร้องเรียน แจ้ง เบาะแส - เริ่มมีความกังวลและสอบถามข้อมูล
๑	- แทบจะไม่มี

๒.๒ ผลกระทบทางการเงิน

ระดับ	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)
๕	ความเสียหายตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป
๔	ความเสียหายตั้งแต่ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓	ความเสียหายตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๒๕๐,๐๐๐ บาท
๒	ความเสียหายตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑	ความเสียหายตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาท หรือน้อยกว่า

ตารางการประเมินระดับค่าความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริต	ระดับโอกาสที่จะเกิด การทุจริต	ระดับความ รุนแรง ของผลกระทบ	ค่าความเสี่ยง (โอกาสเกิด X ผลกระทบ)
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติการอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกใน การพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘			
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ เรียกรับ หรือได้รับสินบน สิ้นน้ำใจ ของขวัญหรือ ผลประโยชน์ เช่น การ ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร การขอลด ทะเบียนพาณิชย์ การขอใบประกอบ กิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ เป็นต้น	๑	๑	๑
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ			
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ เรียกรับ หรือได้รับสินบน สิ้นน้ำใจ ของขวัญหรือ ผลประโยชน์ เช่น การ ขอรับบริการด้านเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การ ขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ การขอใช้น้ำประปา เป็นต้น	๑	๑	๑
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง			
การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุโดย เลือกซื้อ ร้านที่ตนเองสนิทสนมหรือ พวกร ื่องของต่นซึ่ง อาจได้พัสดุที่มี คุณภาพ ไม่เหมาะสมกับราคาหรือ ได้ พักดูที่มี ราคาสูงกว่าปกติ	๑	๑	๑
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล			
การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอนเลื่อน ตำแหน่ง / เงินเดือน และการ มอบหมาย งานไม่เป็นธรรม เอาแต่ พวกร ื่อง หรือมี การเรียกรับเงินเพื่อให้ ได้รับการแต่งตั้ง หรือเลื่อนตำแหน่ง	๑	๑	๑

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต เป็นการวิเคราะห์เพื่อแสดงสถานะความเสี่ยงของแต่ละโอกาสเป็นการวิเคราะห์เพื่อแสดงสถานะความเสี่ยงของแต่ละโอกาส/ความเสี่ยงการทุจริตแบ่งออกเป็นสถานะสีเขียว เป็นความเสี่ยงระดับต่ำ :

สถานะสีเหลือง เป็นความเสี่ยงระดับปานกลาง :และสามารถใช้ความรอบคอบระมัดระวังใน ระหว่างปฏิบัติงานตามปกติการควบคุมดูแล

สถานะสีส้ม เป็นกระบวนการความเสี่ยงระดับสูง เป็นกระบวนการงานที่มีผู้มาเกี่ยวข้องกับหลายคน หลายหน่วยงาน ภายในองค์กร มีหลายขั้นตอนจนยากต่อการควบคุมหรือไม่มีอำนาจควบคุมข้ามหน่วยงาน ตามหน้าที่ปกติ

! สถานะสีแดง เป็นความเสี่ยงระดับสูงมาก เป็นกระบวนการงานที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก : คนที่ไม่รู้จัก ไม่สามารถตรวจสอบได้ชัดเจน ไม่สามารถกำกับติดตามได้อย่างใกล้ชิดหรือสม่ำเสมอ

เกณฑ์การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ระดับความเสี่ยงการทุจริต = โอกาสเกิดการทุจริต X ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕ - ๒๕ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙- ๑๔ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔- ๘ คะแนน
๑	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑- ๓ คะแนน

ตารางการประเมินความเสี่ยง

เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง			
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติการอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘				
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียกรับหรือได้รับสินบน สิ้นน้ำใจ ของขวัญหรือผลประโยชน์ เช่น การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร การขอลดทะเบียนพาณิชย์ การขอใบประกอบ กิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ เป็นต้น				

เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง			
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ				
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียกรับหรือได้รับสินบน สนิทน้ำใจ ของขวัญหรือผลประโยชน์ เช่น การขอรับบริการด้านเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ การขอใช้น้ำประปา เป็นต้น				
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง				
การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุโดยเลือกซื้อร้านที่ตนเองสนิทสนมหรือพวกพ้องของตนซึ่งอาจได้พัสดุที่มีคุณภาพไม่เหมาะสมกับราคา หรือ ได้พัสดุที่มีราคาสูงกว่าปกติ				
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล				
การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอนเลื่อน ตำแหน่ง / เงินเดือน และการ มอบหมายงานไม่เป็น ธรรมเนียมเอาแต่ พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับเงิน เพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง				

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาล ตำบลโคกสำราญ อำเภอบ้านแฮด จังหวัดขอนแก่น

เหตุการณ์ความเสี่ยงต่อการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติการอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกใน การพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘		
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียกรับ หรือ ได้รับสินบน สินน้ำใจ ของขวัญหรือ ผลประโยชน์ เช่น การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร การขอจดทะเบียน พาณิชยกรรม การขอใบประกอบ กิจการที่เป็นอันตราย ต่อ สุขภาพ เป็นต้น	ต่ำ	๑. การให้บริการยึดปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย ที่กำหนด ๒. การจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แก่บุคลากรของเทศบาลตำบล โคกสำราญ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึก ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ		
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียกรับ หรือ ได้รับสินบน สินน้ำใจ ของขวัญหรือ ผลประโยชน์ เช่น การขอรับบริการด้านเบี่ยงชี ผู้สูงอายุ การขึ้น ทะเบียน ผู้สูงอายุ การขอใช้น้ำประปา เป็นต้น	ต่ำ	๑. มาตรการแสดงเจตนาธรรมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงาน ของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ๒. ส่งบุคลากรของหน่วยงานผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เข้ารับการอบรมเพื่อเข้าใจ และ ได้รับความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๓. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง		
การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุโดยเลือกซื้อ ร้านที่ตนเองสนิทสนมหรือพวกพ้องของตนซึ่ง อาจได้พัสดุที่มีคุณภาพไม่เหมาะสมกับราคาหรือ ได้พัสดุที่มีราคาสูงกว่าปกติ	ต่ำ	๑. กำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมายไม่เรียกรับสินบน ๒. มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์หรือไม่มีประสิทธิภาพ ๓. มาตรการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของหน่วยงาน

เหตุการณ์ความเสี่ยงต่อการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล		
การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอนเลื่อน ตำแหน่ง / เงินเดือน และการมอบหมายงานไม่เป็นธรรม เอาแต่ พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับเงินเพื่อให้ ได้รับการ แต่งตั้งหรือเลื่อน ตำแหน่ง	ต่ำ	<p>๑. สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติ อำนาจหน้าที่ในการการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ผู้บริหาร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานบุคคล</p> <p>๒. มาตรการสร้างความโปร่งใสใน การ บริหารงาน บุคคล</p>

การนำมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปสู่การปฏิบัติ

การนำมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปสู่การปฏิบัติ

๑. ประเภทความเสี่ยงด้านการอนุมัติการอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง ต่อ การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การอนุมัติ อนุญาตเพื่อ ดำเนินการ ต่าง ๆ ตาม กฎหมาย ซึ่งกำหนดให้เป็น อำนาจ หน้าที่ของเทศบาล ใน การอนุมัติ อนุญาต เช่น การ ขออนุญาต ก่อสร้าง อาคาร การขอจดทะเบียน พาณิชยกรรม การขอใบประกอบ กิจการ ที่เป็นอันตราย ต่อ สุขภาพ เป็นต้น	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการเรียกรับ หรือ ได้รับ สินบน สินน้ำใจ ของขวัญหรือผลประโยชน์ เช่น การขออนุญาต ก่อสร้าง อาคาร การขอจดทะเบียน พาณิชยกรรม การขอ ใบประกอบ กิจการ ที่เป็น อันตรายต่อ สุขภาพ เป็นต้น	ต่ำ	๑. การให้บริการยึดปฏิบัติ ตาม ระเบียบกฎหมายที่กำหนด ๒. การจัดทำโครงการ ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรของเทศบาล ตำบลโคกสำราญ เพื่อ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และ จิตสำนึก ป้องกัน การ ทุจริตคอร์รัปชัน	๑. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานแผนผัง ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่เพื่อยึดถือปฏิบัติให้ เป็น มาตรฐานเดียวกัน ๒. จัดให้มีมาตรการไม่รับ จาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๓. จัดทำโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ของเทศบาลตำบลโคกสำราญ เพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึก ป้องกัน การทุจริตคอร์รัปชัน ๔. จัดให้มีระบบและช่องทางรับ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ของหน่วยงานทาง เว็บไซต์หลัก ๕. กำหนดบทลงโทษหาก ผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานรับ สินบนหรือ ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

๒. ประเภทความเสี่ยงด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง ต่อ การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>การใช้อำนาจตาม กฎหมาย/ การ ให้บริการ ตามภารกิจ</p> <p>- การใช้อำนาจแทรกแซงใน การ ปฏิบัติงานหรือเรียกรับ สิบบน</p> <p>- การให้บริการตามลำดับ การ ขอรับบริการและความ จำเป็น เร่งด่วน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการเรียกรับ หรือ ได้รับสิบบน สิบน้ำใจ ของขวัญหรือผลประโยชน์ เช่น การขอรับบริการ ด้าน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การขึ้น ทะเบียนผู้สูงอายุ การขอ ใช้น้ำประปา เป็นต้น</p>	ต่ำ	<p>๑. มาตรการแสดง เจตนาธรรมใน การนำหลัก คุณธรรมมาใช้ในการ บริหารงาน ของผู้บริหาร ด้วยการ จัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกันการ ทุจริตเพื่อ ยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใส</p> <p>๒. ส่งบุคลากรของ หน่วยงาน ผู้บริหาร และ สมาชิกสภาท้องถิ่น เข้า รับ การ อบรมเพื่อเข้าใจ และ ได้รับความรู้ด้านกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การ ปฏิบัติงาน</p> <p>๓. มาตรการส่งเสริมการ ปฏิบัติงานตาม ประมวล จริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ ของรัฐ</p>	<p>๑.ให้มีการแสดงเจตนาธรรม/ บันทึกรายการข้อตกลงความร่วมมือใน การ ป้องกันการทุจริต การนำ หลัก คุณธรรมมาใช้ในการ บริหารงาน ของผู้บริหาร</p> <p>๒. จัดทำโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ของเทศบาลตำบลโคกสำราญ</p> <p>๓. จัดส่งบุคลากรของหน่วยงาน ผู้บริหาร และสมาชิกสภา ท้องถิ่นเข้ารับการอบรมเพื่อ เข้าใจ และได้รับความรู้ด้าน กฎหมายและ ระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๔. ส่งเสริมการปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรมสำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>๕. กำหนดบทลงโทษหาก ผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานรับ สิบบนหรือ ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น</p>	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

๓. ประเภทความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง ต่อ การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินการจัดซื้อ/จัด จ้าง ของเทศบาลตำบลโคกสำราญ	การจัดซื้อจัดจ้าง การ จัดหา พัสดุโดยเลือกซื้อ ร้านที่ ตนเอง สนับสนุน หรือพวก พ้องตนเองซึ่ง อาจได้พัสดุที่มี คุณภาพไม่ เหมาะสมกับ ราคาหรือได้ พัสดุที่มี ราคา สูงกว่าปกติ	ต่ำ	๑. กำชับเจ้าหน้าที่ให้ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ ถูกต้องเป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมายไม่เรียก รับสินบน ๒. มาตรการป้องกันการ ใช้ จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ หรือไม่มี ประสิทธิภาพ ๓. มาตรการแผนปฏิบัติ การ ป้องกันการทุจริต ของ หน่วยงาน	๑. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ๒. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชน ได้รับ ทราบอย่างทั่วถึง ๓. จัดให้มีมาตรการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๔. จัดให้มีระบบและช่องทาง รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตของหน่วยงานทาง เว็บไซต์หลัก ๕. กำหนดบทลงโทษหาก ผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจในการ จัดซื้อ/จัดจ้างหรือเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานรับสินบนหรือ ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กองคลัง

๔. ประเภทความเสี่ยงด้านการบริหารงานบุคคล

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง ต่อ การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง พิจารณาเงินเดือน	การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง / เงินเดือน และการ มอบหมายงานไม่เป็น ธรรมเนียม เอาแต่ พวกพ้อง หรือมีการ เรียก รับเงิน เพื่อให้ได้รับการ แต่งตั้ง หรือเลื่อน ตำแหน่ง	ต่ำ	๑. สร้างความรู้ความ เข้าใจ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติ อำนาจหน้าที่ในการการ บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง เลื่อนขั้นเงินเดือน ให้แก่ผู้บริหารผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับงานบุคคล ๒. มาตรการสร้างความ โปร่งใสใน การบริหารงาน บุคคล	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติอำนาจ หน้าที่ในการการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนขั้น เงินเดือนให้แก่ ผู้บริหาร ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับงานบุคคล ๒. สร้างความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล ๓. กำหนดบทลงโทษหาก ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจในการ บรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน หรือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรับ สินบน หรือผลประโยชน์ตอบ แทนอื่น	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนัก ปลัดเทศบาล